

Методические рекомендации по разработке и оформлению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

Аннотация

Согласно приказу Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 г. № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей» одной из задач Целевой модели является повышение вариативности дополнительного образования детей, качества и доступности дополнительных образовательных программ для детей.

Таким образом, образовательная программа выступает ключевым документом, определяющим содержание дополнительных общеобразовательных программ.

Методические рекомендации по разработке и оформлению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее – методические рекомендации) разработаны для обеспечения единых подходов при разработке и утверждении данных программ и упорядочения деятельности образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

Методические рекомендации разработаны для использования педагогами-разработчиками дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, руководителями образовательных организаций.

Качество образовательной программы является обязательным условием качества образовательной деятельности, условием достижения высоких образовательных результатов.

Рекомендуются к использованию при разработке дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в образовательных организациях Ставропольского края.

Нормативно-правовое обеспечение сферы дополнительного образования

Основными нормативно-правовыми актами, определяющими требования к дополнительным общеобразовательным программам (далее – ДОП), являются:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями).
2. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 г. № 1726-р «Концепция развития дополнительного образования детей».
3. Постановление Правительства РФ от 18.09.2020 г. № 1490 «О лицензировании образовательной деятельности».
4. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
5. Приказ Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
6. Приказ Министерства просвещения РФ от 3 сентября 2019 г. № 467 «Об утверждении Целевой модели развития систем дополнительного образования детей».
7. Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
8. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ».
9. Письмо Минобрнауки России от 18.11.2015 г. № 09-3242 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы))».

Структура дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

Исходя из требования Федерального закона структура дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (далее – ДООП) включает комплекс основных характеристик программы (пояснительная записка; цель и задачи программы; содержание программы; планируемые результаты) и комплекс организационно-педагогических условий, включая формы аттестации (календарный учебный график; условия реализации программы; формы аттестации; оценочные материалы; методические материалы; рабочие программы (модули) курсов, дисциплин программы; список литературы).

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

Титульный лист включает в себя следующие элементы:

- полное наименование образовательной организации (в соответствии с Уставом);
- когда и кем согласована и утверждена программа (№ и дата протокола заседания);
- гриф утверждения программы руководителем образовательной организации;
- вид (дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа) и подвид программы (разноуровневая, модульная, реализуемая в сетевой форме, дистанционная, с применением дистанционных технологий, адаптированная);
- направленность ДООП;
- название ДООП;
- уровень ДООП;
- адресат программы (возраст детей, на которых рассчитана);
- состав группы;
- срок реализации;
- ID-номер программы в Навигаторе;
- Ф.И.О., должность автора/составителя программы;
- название населённого пункта, в котором реализуется программа;
- год разработки/переработки ДООП (приложение 1 к методическим рекомендациям).

1. КОМПЛЕКС ОСНОВНЫХ ХАРАКТЕРИСТИК ПРОГРАММЫ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

- обозначена **направленность** ДООП: техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-гуманитарная.

- обоснована **актуальность**, необходимость разработки ДООП в рамках данной направленности с учетом современных тенденций развития дополнительного образования, социального заказа, потенциала образовательного учреждения, инновационной деятельности и др.

ПРИМЕРЫ:

Актуальность программы «.....» заключается в том, что и благодаря этому

Актуальность программы обусловлена тем, что в настоящее время...

К числу наиболее актуальных проблем относится...

- обоснована **новизна, отличительные особенности** ДООП от существующих в рамках данной направленности (особенность идеи, технологии, методов и средств обучения). Отличительные особенности программы указываются, если ДОП чем-то отличается от уже существующих; используются технологии и методики преподавания, которые в программах по данному виду творчества не применялись ранее или использовались в другом качестве; есть нововведения в формах диагностики и подведения итогов реализации программы и т.д. Если за основу взята какая-то программа или ряд программа, необходимо указать эту программу (программы);

ПРИМЕРЫ:

К отличительным особенностям программы можно отнести

Программа построена на основе ...

Преимущество данной программы выражено в ...

Отличительные особенности данной программы от уже существующих в этой области заключаются в том, что...

- указана **характеристика обучающихся** по программе (адресат программы): учёт возрастных, гендерных, индивидуально-психологических, физических и иных особенностей и состояний учащихся, условия формирования групп, для каких детей предназначена программа, физическое здоровье (дети с ОВЗ). Количество обучающихся в объединении и их возрастные категории зависят от направленности ДОП и определяются локальным нормативным актом

организации, осуществляющей образовательную деятельность¹;

ПРИМЕРЫ:

Программа адресована детям от ___ до ___ лет.

Программа адресована детям (подросткам, девочкам, мальчикам) _____ лет.

Условия набора учащихся.

Для обучения принимаются все желающие; принимаются дети, имеющие медицинское заключение (для программ физкультурно-спортивной направленности); существует отбор на основании прослушивания, тестирования, просмотра работ, наличия базовых знаний в области и т.д.

Количество обучающихся _____.

- **указан объем и срок реализации программы:** указана продолжительность образовательного процесса (в годах, учебных часах) в целом и каждого этапа (блока, модуля) в отдельности; определено и обосновано разделение содержания программы на этапы (блоки, модули, разделы, темы); запланированный срок реализации программы (разделов, блоков, модулей) реален для достижения заявленных результатов. Продолжительность учебных занятий зависит от направленности ДОП и определяются локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность².

Организации, осуществляющие образовательную деятельность, могут реализовывать дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время³.

ПРИМЕРЫ:

Объем программы – 360 часов.

Программа рассчитана на 2 года обучения.

1 год обучения: 144 часа в год,

2 год обучения: 216 часов в год.

- указана **формы обучения и режим занятий:** формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации⁴.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально;

¹ П. 9 приказа Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. № 196

² П. 9 приказа Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. № 196

³ П. 6 приказа Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. № 196

⁴ П. 9 приказа Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. № 196

Режим занятий соответствует СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи.

- определены **образовательные технологии**: при разработке и реализации дополнительных общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе *дистанционные образовательные технологии, электронное обучение* с учетом требований Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ¹.

ДООП реализуются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, как самостоятельно, так и посредством **сетевых форм** их реализации².

В реализации образовательных программ и (или) отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, предусмотренных образовательными программами (в том числе различных вида, уровня и (или) направленности), с использованием сетевой формы реализации образовательных программ наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, также могут участвовать научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления образовательной деятельности по соответствующей образовательной программе. Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора.

указан **уровень программы** – стартовый (ознакомительный), или базовый, или углубленный (продвинутый)³.

«Стартовый уровень» предполагает использование и реализацию общедоступных и универсальных форм организации материала, минимальную сложность предлагаемого для освоения содержания программы; развитие мотивации к определенному виду деятельности.

«Базовый уровень» означает использование и реализацию таких форм организации материала, которые допускают освоение специализированных знаний и языка, гарантированно обеспечивают трансляцию общей и целостной картины в рамках содержательно-тематического направления программы.

«Продвинутый уровень» использует формы организации материала, обеспечивающие доступ к сложным (возможно узкоспециализированным) и

¹ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816

² П. 1 ст. 13 Федерального закона от 29.12.2012 № ФЗ-273

³ Письмо Минобрнауки России от 18.11.2015 г. № 09-3242

нетривиальным разделам в рамках содержательно-тематического направления программы. Также предполагает углубленное изучение содержания программы¹.

Программа считается разноуровневой только при наличии двух и более уровней.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

- **цель программы** должна быть конкретна, связана с названием ДООП, отражает ее основную направленность. Результаты её должны быть достижимы и измеримы. Рекомендуется формулировать цель через существительные: *помощь, развитие, приобщение, воспитание, обучение, формирование, обеспечение, поддержка, расширение, углубление, знакомство, предоставление возможности и т.д.*;

- **задачи** позволяют проследить пути достижения цели, соответствуют возрасту обучающихся и срокам реализации программы, формулировки задач соотносятся с планируемыми результатами. Задачи делятся на обучающие, развивающие, воспитательные и формулируются через глагол: *способствовать, развивать, приобщать, воспитывать, обучить, сформировать, обеспечить, поддержать, расширить, углубить, познакомить, предоставить возможность и т.д.*

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

- **учебный план** содержит: название разделов и тем ДООП, количество теоретических и практических часов, формы аттестации (контроля), оформляется в табличной форме.

Образец оформления учебного плана

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации (контроля)
		Всего	Теория	Практика	
1.	Раздел 1				
1.1.	Тема 1.1.				
1.2.	Тема 1.2.				
...					
2.	Раздел 2				
2.1.	Тема 2.1.				
2.2.	Тема 2.2.				
...					
Итого часов					

¹ Письмо Минобрнауки России от 18.11.2015 г. № 09-3242

• **содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним** определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность¹;

- содержание программы соответствует актуальности, цели и задачам ДОП, современным тенденциям развития дополнительного образования, учтены возрастные особенности, уровень обучающихся, отражены основные дидактические принципы;

- в содержании программы дается описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей и форм контроля по каждой теме, соответствующих цели, задачам и планируемым результатам освоения программы (отмечается логика, последовательность, аргументированность, системность, научно-методическая обоснованность, соответствие учебному плану; стиль изложения понятен):

Учебный план 1 год обучения

Тема 1. Название темы

Теория

Практика

Тема 2. Название темы

Теория

Практика

...

2 год обучения.

...

- при реализации дополнительных общеобразовательных программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использования соответствующих образовательных технологий².

- в программе может быть предусмотрено проведение мероприятий (выставки, конкурсы и т.д.). При реализации дополнительных общеобразовательных программ организации, осуществляющие образовательную деятельность, могут организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые

¹ П. 4 ст. 75 Федерального закона от 29.12.2012 № Ф3-273, п. 5 приказа Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. № 196

² П. 10 приказа Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. № 196

условия для совместной деятельности обучающихся и родителей (законных представителей)¹;

- в содержании могут размещаться ссылки на приложения (например, на правила выполнения упражнений).

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Планируемые результаты должны быть сформулированы с учетом цели и задач программы как требования к знаниям и умениям, приобретаемым в процессе занятий, компетенции и личностные качества, которые могут быть сформированы и развиты у детей в результате занятий.

Метапредметные результаты означают усвоенные учащимися способы деятельности, применяемые ими как в рамках образовательного процесса, так и при решении реальных жизненных ситуаций.

Личностные результаты включают готовность и способность учащихся к саморазвитию и личностному самоопределению.

Предметные результаты содержат в себе систему основных элементов знаний, которая формируется через освоение учебного материала, и систему формируемых действий, которые преломляются через специфику предмета и направлены на их применение и преобразование.

3 КОМПЛЕКС ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» определяет требования к календарному учебному графику: количество учебных недель, количество учебных дней, даты начала и окончания реализации программы, ее модулей, последовательность реализации содержания учебного плана, продолжительность каникул.

Календарный учебный график является обязательным приложением к программе и составляется для каждой группы:

¹ П. 14 приказа Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. № 196

Форма календарного учебного графика

№ п/п	Месяц	Число	Время проведения занятия	Форма занятия	Кол-во часов	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля

Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся организацией, осуществляющей образовательную деятельность, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся¹.

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

- указано наличие необходимых (реальных) **материально-технических условий** для реализации программы (прописано через характеристику помещения для занятий по программе, перечень оборудования, инструментов и материалов, необходимых для реализации программы);
- наличие **информационных и кадровых условий** реализации программы, обеспечивающих достижение планируемых результатов;

ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ/КОНТРОЛЯ

- отражают достижение цели и задач, индивидуальны для каждой ДОП. Разрабатываются и обосновываются для определения результативности усвоения программы (зачет, контрольная работа, творческая работа, выставка, конкурс, фестиваль художественно-прикладного творчества, отчетные выставки, отчетные концерты, открытые уроки и т.д.). Организации, осуществляющие образовательную деятельность, определяют формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся²;
- входная диагностика позволяет определить уровень знаний, умений и навыков, компетенций у обучающегося, чтобы выяснить, насколько ребенок готов к освоению данной программы (проводится в случае, если это предусмотрено условиями набора обучающихся); текущий контроль включает в себя творческие и самостоятельные работы, выставки, тестирование, конкурсы, защиту

¹ П. 13 приказа Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. № 196

² П. 18 приказа Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. № 196

творческих работ, проектов, конференции, фестивали, соревнования, турниры, зачетные занятия;

- для отслеживания результативности можно использовать: педагогический мониторинг; тесты; самооценку воспитанника; диагностику личностного роста и продвижения; анкетирование; ведение творческого дневника обучающегося (портфолио); педагогические отзывы; оформление листов индивидуального образовательного маршрута; оформление фотоотчётов.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы – пакет диагностических методик, позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов.

Диагностические процедуры обязательно должны иметь непосредственную связь с содержательно-тематическим направлением программы. При разработке заданий, используемых в оценочных материалах, необходимо опираться на соответствие уровня сложности заданий уровню программы, осваиваемому участником (принцип соответствия).

Оценочные задания необходимо проектировать таким образом, чтобы результат их выполнения, сложившийся наличный уровень развития и образования участника сравнивался с его же предшествующим уровнем. В ходе конкурсных и соревновательных процедур рекомендуется проводить публичную оценку тех или иных достижений, уровней развитости ребёнка в рамках заданных номинаций.

Указываются авторы используемых методик, даются ссылки на источники информации. Сами диагностические материалы, бланки опросников, тексты тестов, нормативы выполнения, перечни и описания заданий помещаются в Приложении к программе.

Оформление характеристики оценочных материалов возможно в табличном варианте:

Характеристика оценочных материалов

	Планируемые результаты	Критерии оценивания	Виды контроля/промежуточной аттестации	Диагностический инструментарий (формы, методы, диагностики)
Личностные результаты				

Метапредмет- ные резуль- таты				
Предметные результаты				

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Обеспечение программы методическими видами продукции, необходимыми для ее реализации – указание тематики и формы методических материалов (пособия, оборудование, приборы, дидактический материал); краткое описание общей методики работы в соответствии с направленностью содержания и индивидуальными особенностями учащихся; описание используемых методик и технологий, в том числе информационных. Дидактические материалы представлены наглядными, демонстрационными и практическими пособиями, подборкой материалов, заданий, упражнений, раздаточным материалом. Полный список можно вынести в приложение к ДООП.

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, МОДУЛЕЙ

Структурный компонент «Рабочие программы» является обязательным для дополнительной общеобразовательной программы, исходя из понятия «Образовательная программа»¹. Но рабочие программы составляются только к программам, состоящим из модулей или совокупности предметов, дисциплин или курсов: модульным, сетевым, интегрированным ДООП.

Рекомендуется следующая структура рабочих программ:

- название учебного предмета, модуля, курса;
- учебная задача модуля, предмета, курса;
- тематическое планирование с указанием часов по каждую тему;
- банк информации и методическое руководство по достижению поставленной дидактической задачи;
- планируемые результаты по модулю, предмету, курсу;
- формы аттестации/контроля обучающихся по модулю, предмету, курсу;
- календарный учебный график (на каждую группу).

Рабочая программа модуля не должна иметь отдельного титульного листа и грифа утверждения.

¹ П. 9 ст. 2 Федерального закона от 29.12.2012 № ФЗ-273

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Список использованной и рекомендуемой литературы, цифровых ресурсов включает перечень основной и дополнительной литературы (учебные пособия, сборники упражнений (контрольных заданий, тестов, практических работ и практикумов), справочные пособия (словари, справочники); наглядный материал (альбомы, атласы, карты, таблицы). Оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ. Важной особенностью является современность литературы.

При написании списка литературы рекомендуется использовать следующую схему описания изданий:

- фамилию и инициалы автора (авторов) или наименование авторского коллектива;
 - название;
 - сведения о месте издания, издательстве и годе издания;
 - сведения о количестве страниц издания или указание номеров страниц.
- Фамилия И.О. Название издания. — Место издания.: Издательство, год. — количество страниц.*

Особенности проектирования дополнительных общеобразовательных программ для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов организации, осуществляющие образовательную деятельность, организуют образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся. При этом должны быть созданы специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных общеобразовательных программ указанными категориями обучающихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

Содержание дополнительного образования детей и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов определяются адаптированной образовательной программой.

Образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по дополнительным общеобразовательным программам может осуществляться на основе дополнительных общеобразовательных программ,

адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогических работников, освоивших соответствующую программу профессиональной переподготовки¹.

Оформление дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа должна быть построена на принципах конкретности, точности, логичности, реальности; иметь официально-деловой стиль изложения с элементами научного, иметь оптимальный объем, не перегруженный излишней информацией. Изложение содержания программы (язык, стиль) должно быть доступно для обучающихся и их родителей, педагогических работников.

ДОП является официальным документом и составляется в соответствии с требованиями правил делопроизводства образовательной организации, в которой она составлена и реализуется.

Существуют единые требования к текстовым документам:

- текст набирается шрифтом Times New Roman 12-14 размера;
- межстрочный интервал 1-1,5;
- выравнивание текста по ширине;
- абзац 1,25 см;
- поля: верхнее, нижнее – 2 см, левое - 3 см, правое 1-1,5 см;
- таблицы вставляются непосредственно в текст. Объемные таблицы выносятся в приложения с указанием № приложения в тексте программы;
- допускается выделение в тексте полужирным шрифтом, курсивом и подчеркиванием, без чрезмерного выделения.

¹ П. 19-23 приказа Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. № 196

Приложение 1 к методическим рекомендациям

ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
(в соответствии с Уставом)

Принята на заседании
педагогического совета
от «__» _____ 20__ года
Протокол № _____

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____
_____ / ФИО
«__» _____ 20__ года
М.П.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ
ПРОГРАММА

_____ (вид)

_____ направленности

«_____»
(название программы)

Уровень программы: _____
(ознакомительный, базовый, углубленный)

Возрастная категория: от _____ до _____ лет

Состав группы: _____
(количество учащихся)

Срок реализации: _____ год(а)

ID-номер программы в Навигаторе: _____

Автор-составитель:

(ФИО и должность)

г. Ставрополь
20__ год